

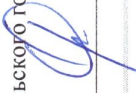


Карточка проекта «Оптимизация процесса проведения утренного приема в МБДОУ «Д/с № 4 «Ягодка»

Утверждено: Заместитель Главы по социальным вопросам Чабаркульского городского округа

 / Н.Е. Попова

Начальник Управления образования Чабаркульского городского округа

 / О.П. Шалимова

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Заведующий МБДОУ «Д/с № 4 «Ягодка» Астафьева Оксана Сергеевна

Владелец процесса: Заведующий МБДОУ «Д/с № 4 «Ягодка» Астафьева Оксана Сергеевна

Периметр проекта: Приемная группы МБДОУ «Д/с № 4 «Ягодка»

Границы процесса: От момента входа ребенка в здание детского сада до входа в групповое помещение.

Руководитель проекта: Заведующий МБДОУ «Д/с № 4 «Ягодка» Астафьева Оксана Сергеевна

Команда проекта:

Воспитатель Нестерова Татьяна Геннадьевна,

Воспитатель Баксева Анна Леонидовна,

Воспитатель Валько Лариса Владимировна.

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: несоблюдение СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" «...утренный фильтр в ДОУ». Положения о прогулочном режиме МБДОУ «Д/с № 4 «Ягодка» от 14.06.2019 г. № 68-Д.

Последствия: потеря времени при проведении процесса приема детей в ДОУ (утренняя гимнастика, завтрак). Оповещение родителей на работу. Не соблюдение детьми режимных моментов в ДОУ (утренняя гимнастика, завтрак). Оповещение родителей на работу. Не соблюдение детьми режимных моментов в ДОУ (утренняя гимнастика, завтрак). Оповещение родителей на работу. Не соблюдение детьми режимных моментов в ДОУ (утренняя гимнастика, завтрак). Оповещение родителей на работу. Не соблюдение детьми режимных моментов в ДОУ (утренняя гимнастика, завтрак). Оповещение родителей на работу. Не соблюдение детьми режимных моментов в ДОУ (утренняя гимнастика, завтрак). Оповещение родителей на работу.

Причины возникновения: отсутствие стандартизации ежедневных операций утреннего приема детей.

Ценность для заказчика: сокращение времени на утренний прием в ДОУ, повышение посещаемости, повышение качества образовательного процесса, удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг, выполнение муниципального задания, повышение финансирования, повышение имиджа ДОУ.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Использование алгоритма (чек-лист) проведения утренного приема детей	отсутствие	наличие
Сокращение временных затрат при утреннем приеме детей в детский сад	17 мин	8 мин
Сокращение потока участников процесса	5 чел.	2 чел.
Сокращение времени ожидания родителями детей в процессе переодолевания	10 мин.	5 мин.

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта - 23.09.24-29.09.24
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса - 30.09.24-20.10.24
- разработка текущей карты процесса- 30.09.24 -06.10.24
- анализ и оценка текущего состояния процесса - 07.10.24-13.10.24
- разработка целевой карты процесса - 14.10.24-20.10.24
- разработка «дорожной карты» реализации проекта - 21.10.24-27.10.24
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации -28.10.24-03.11.24
4. Внедрение улучшений - 04.11.24-01.12.24
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта - 02.12.24-15.12.24
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта - 16.12.24-20.12.24

Согласовано:

Руководитель проектного офиса
Управления образования администрации Чабаркульского городского округа

 / Т.М. Арамонова